プリンタ認証登録手順書　QR コード接続（オンデマンド）

CL4NX-J / CL6NX-J / LR4NX-FA

CL4NX-J Plus / CL6NX-J Plus / LR6NX(S86NX)

2026 年 1 月 26 日

ver 1.4

目次

1. 改訂履歴 3
2. はじめに 4
3. プリンタの SOS 設定 4
4. SOS Smart App を使ったプリンタ認証登録 7
5. パソコンを使ったプリンタ認証登録 9
6. SOS 接続確認 11

1. 改訂履歴

版　数	発行日	改訂履歴
第 1.0 版	2019 年 2 月 15 日	初版
第 1.1 版	2022 年 10 月 4 日	新機種リリースに関する変更
第 1.2 版	2023 年 11 月 27 日	追加機能に関する変更
第 1.3 版	2024 年 10 月 1 日	SATO ID AUTH に関する変更
第 1.4 版	2026 年 1 月 26 日	LR6NX(S86NX)追加に関する変更

2. はじめに

対象プリンタを QR コード接続（オンデマンド）で SATO Online Services に接続します。
操作パネルの⏻電源ボタンを LED が青色に点灯するまで押して、プリンタの電源を入れます。
プリンタ画面の上部に初期値SOSが表示されていますが、SATO Online Servicesとまだ接続できていません。対

象プリンタと利用アカウントを紐付けする、以下の設定を行ってください。

3. プリンタの SOS 設定

3-1. 操作パネルの⏻電源ボタンを LED が青色に点灯するまで押して、プリンタの電源を入れます。 左ソフトキーか⏯LINE キーを押し、オフラインにします。

3-2. オフラインで ↵ Enter キーを押します。

3-3. ◀ ▶ キーで「通信設定」を選択し、↵Enter キーを押します。

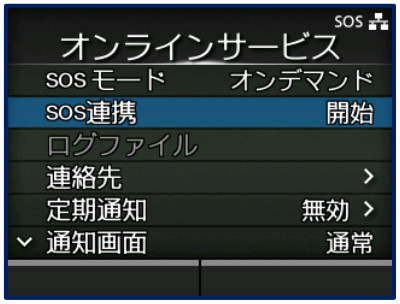
3-4. ▲▼キーで「ネットワーク」を選択し、↵Enter キーを押します。

3-5. ▲▼キーで「サービス」を選択し、↵Enter キーを押します。

3-6. ▲▼キーで「オンラインサービス」を選択し、↵Enter キーを押します。

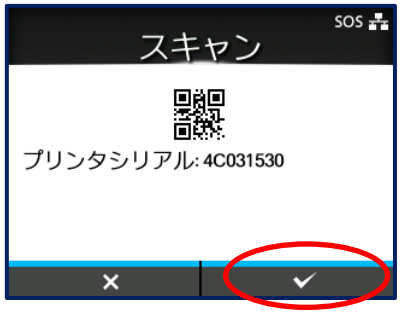
※「オンラインサービス」が表示されない場合は、SOS プログラムのインストールが必要ですので以下のサトーSOS 専用窓口までご連絡ください。SOS 専用窓口　０１２０－９５１－３０１　　9:00-17:00（土・日・祝を除く）

3-7. SOS 連携を選択します



※SOS モードは、「オンデマンド」を表示してあることをご確認ください

3-8. プリンタシリアルが表示されます。

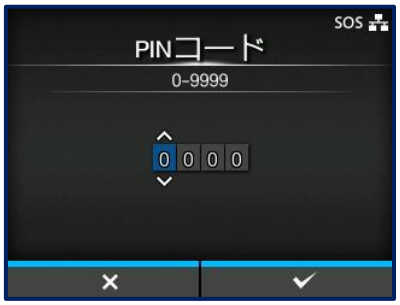


・SATO Online Services にログインして、プリンタ認証登録を行う為にはプリンタシリアル番号が必要です。

※プリンタシリアルをメモすることをお勧めします

・プリンタの「レ」右ソフトキーを押します。

3-9. PIN コード入力画面に遷移します。



ここで SATO Online Services にログインして、以下の手順で PIN コードを取得します。

この後の手順には以下の 2 通りがあります。登録方法によってどちらかへお進みください。

スマートフォンを使用して登録する場合 ⇒ SOS Smart App を使用したプリンタ認証登録

PC を利用して登録する場合 ⇒ パソコンを使ったプリンタ認証登録

4. SOS Smart App を使ったプリンタ認証登録

4-1. SOS Smart App へログイン

SATO ID AUTH 利用の際は SOS_Smart_App マニュアルをご覧ください。

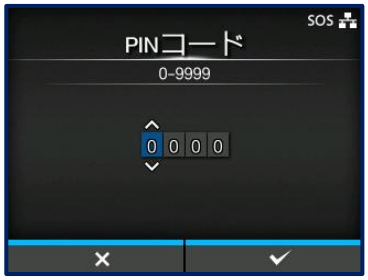
・SOS Smart App にログインし[プリンタ認証登録]をタップします。

・プリンタ認証登録画面にて、[QR/NFC 接続]をタップします。

4-2. シリアル番号 QR コード読取

QR/NFC 接続画面にで[QR]ボタンをタップし、プリンタ画面に表示されたプリンタシリアルの[QR コード]を読み込みます。
読み込み後[生成]ボタンをタップすると PIN コードが表示されます。

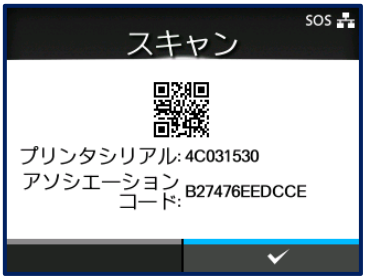
4-3. プリンタ画面に戻り PIN コード入力



・プリンタ画面に表示された PIN コードを入力します。

・プリンタの「OK」をタップして PIN コード入力を確定します。

4-4. アソシエーションコードが表示されます。



・プリンタ画面にプリンタシリアルと、アソシエーションコードが表示されます。

4-5. アソシエーションコード QR 読取

・SOS Smart App QR/NFC 接続画面にて[QR]ボタンをタップし、プリンタ画面に表示された[QR コード]を読み込みます。

・アソシエーションコードが入力されますので、正しい機器名を入力し設置場所を選択後、[追加]ボタンをタップすると

プリンタ認証登録が完了です。

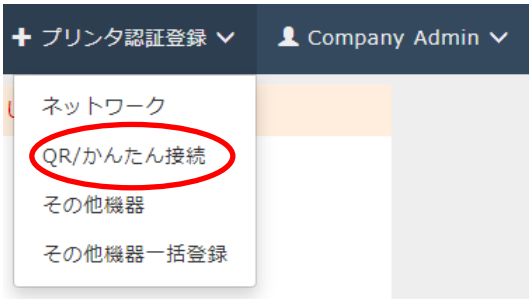
・プリンタ認証登録　完了後は必ず　Daily Checkup を実施下さい。

【重要】プリンタ認証登録を実施したままではプリンタの稼働情報は取得されていません。

5. パソコンを使ったプリンタ認証登録

5-1. SATO Online Services へログインします。

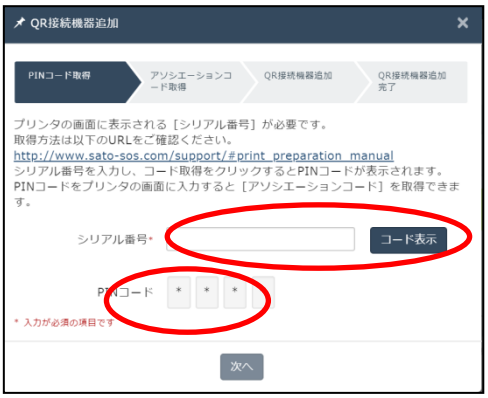
https://www.sato-sos.com/ ⇒ SOS ログイン⇒SATO ID AUTH 利用の際は SOS 利用マニュアルの項番 5,6 をご覧ください。



・アカウント登録済みの SATO Online Services にログインして、画面右上のプリンタ認証登録から QR/かんたん接続機器をクリックします。

※事前に、 SOS アカウント登録が必要です。

5-2. プリンタのシリアル番号を入力します。



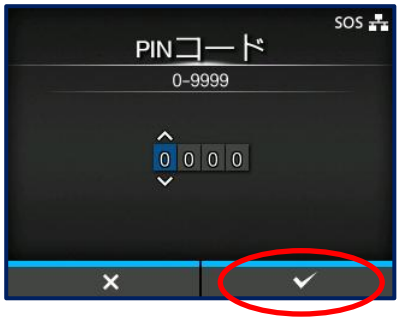
・プリンタシリアルの入力画面が表示されます。追加するプリンタのシリアル番号を入力して、「コード表示」をクリックします。

※メモしたプリンタシリアルを入力します

・PIN コードが表示されます。

※この暗証番号が追加するプリンタの特定に必要です。
※PIN コードをメモすることをお勧めします

5-3.「プリンタ画面」 に戻り PIN コード入力します。

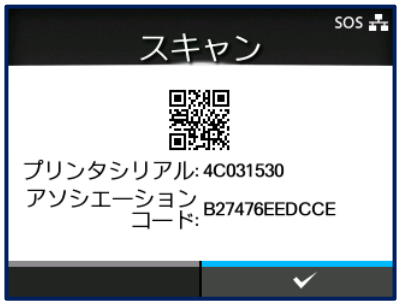


・Web 画面で表示された PIN コードを入力します。

・プリンタの「レ」右ソフトキーを押して PIN コード入力を確定します。

※メモした PIN コードを入力します

5-4. アソシエーションコードが表示されます。



・プリンタ画面にプリンタシリアルと、アソシエーションコードが表示されます。

※アソシエーションコードをメモすることをお勧めします

5-5. パソコンの SATO Online Services 画面へ

・QR 接続機器追加画面で「次へ」をクリックします。

・アソシエーションコードなどの入力画面に遷移します。

（左図）

・プリンタに表示されたアソシエーションコードを入力します。

※メモしたアソシエーションコードを入力します

・機器名を入力します。

・設置場所を選択します。

・[追加]をクリックします。

6. SOS 接続確認

SATO Online Services の機器一覧にプリンタ情報が表示されれば完了です。

以上で、設定は完了しました。

詳細は、以下の URL より SOS 利用マニュアルをご参照ください。

https://www.sato-sos.com/support/sos_usermanual.pdf