



プリント認証登録手順書 QRコード接続（オンデマンド）

CL4-SXR / CL6-SXR

2026年1月26日

ver 1.0



目次

1. 改訂履歴	3
2. はじめに	4
3. プリンタの SOS 設定	4
4. SOS Smart App を使ったプリンタ認証登録	6
4-1. SOS Smart App ヘログイン	6
4-2. シリアル番号 QR コード読取	6
4-3. プリンタ画面に戻り PIN コード入力	7
4-4. アソシエーションコードが表示されます。	7
4-5. アソシエーションコード QR 読取	7
5. パソコンを使ったプリンタ認証登録	9
5-1. SATO Online Services ヘログインします。	9
5-2. プリンタのシリアル番号を入力します。	9
5-3. 「プリンタ画面」 に戻り PIN コード入力します。	9
5-4. アソシエーションコードが表示されます。	10
5-5. パソコンの SATO Online Services 画面へ	10
6. SOS 接続確認	11
7. プリンタのファームウェアを更新する	11



1. 改訂履歴

版 数	発行日	改訂履歴
第 1.0 版	2026 年 1 月 26 日	初版

2. はじめに

対象プリンタを QR コード接続（オンデマンド）で SATO Online Services に接続します。
操作パネルの電源ボタンを LED が青色に点灯するまで押して、プリンタの電源を入れます。
プリンタ画面の上部に初期値 **SOS** が表示されていますが、SATO Online Services とまだ接続できていません。対象プリンタと利用アカウントを紐付けする、以下の設定を行ってください。



3. プリンタの SOS 設定

設定 ⇒ クラウドサービス ⇒ SATO Online Services ⇒ モード ⇒ オンデマンド





設定 ⇒ クラウドサービス ⇒ SATO Online Services ⇒ プリンタ認証登録



・SATO Online Services にログインして、プリンタ認証登録を行う為にはプリンタシリアル番号が必要です。

※プリンタシリアルをメモすることをお勧めします

・プリンタの「レ」ソフトキーを押します。

PIN コード入力画面に遷移します。

ここで SATO Online Services にログインして、以下の手順で PIN コードを取得します。

この後の手順には以下の 2 通りがあります。登録方法によってどちらかへお進みください。

スマートフォンを使用して登録する場合 ⇒ SOS Smart App を使用したプリンタ認証登録

PC を利用して登録する場合 ⇒ パソコンを使ったプリンタ認証登録



4. SOS Smart App を使ったプリンタ認証登録

4-1. SOS Smart App ログイン

SATO ID AUTH 利用の際は SOS_Smart_App マニュアルをご覧ください。

- ・SOS Smart App にログインし[プリンタ認証登録]をタップします。
- ・プリンタ認証登録画面にて、[QR/NFC 接続]をタップします。



4-2. シリアル番号 QR コード読み取

QR/NFC 接続画面にて[QR]ボタンをタップし、プリンタ画面に表示されたプリンタシリアルの[QR コード]を読み込みます。読み込み後[生成]ボタンをタップすると PIN コードが表示されます。





4-3. プリンタ画面に戻り PIN コード入力



- ・プリンタ画面に表示された PIN コードを入力します。
- ・プリンタの「OK」をタップして PIN コード入力を確定します。

4-4. アソシエーションコードが表示されます。



- ・プリンタ画面にプリンタシリアルと、アソシエーションコードが表示されます。

4-5. アソシエーションコード QR 読取

- ・SOS Smart App QR/NFC 接続画面にて[QR]ボタンをタップし、プリンタ画面に表示された[QR コード]を読み込みます。
- ・アソシエーションコードが入力されますので、正しい機器名を入力し設置場所を選択後、[追加]ボタンをタップするとプリンタ認証登録が完了です。



SOS 株式会社サトー S O S
SATO Online Services 佐藤一郎

2. アソシエーションコード QR
C72C12826EBF

プリンタの画面に表示されているアソシエーションコードを入力してください。
またはQRコードを読み込んでください。

3. 機器名
4F033258

4. 設置場所
名古屋店

追加

・プリンタ認証登録 完了後は必ず [Daily Checkup](#) を実施下さい。

【重要】プリンタ認証登録を実施したままではプリンタの稼働情報は取得されません。

5. パソコンを使ったプリンタ認証登録

5-1. SATO Online Services ログインします。

<https://www.sato-sos.com/> ⇒ SOS ログイン ⇒ SATO ID AUTH 利用の際は SOS 利用マニュアルをご覧ください。



- アカウント登録済みの SATO Online Services にログインして、画面右上のプリンタ認証登録から QR/かんたん接続機器をクリックします。

※事前に、SOS アカウント登録が必要です。

5-2. プリンタのシリアル番号を入力します。



- プリンタシリアルの入力画面が表示されます。追加するプリンタのシリアル番号を入力して、「コード表示」をクリックします。

※メモしたプリンタシリアルを入力します

- PIN コードが表示されます。

※この暗証番号が追加するプリンタの特定に必要です。
※PIN コードをメモすることをお勧めします

5-3. 「プリンタ画面」に戻り PIN コード入力します。

設定 ⇒ クラウドサービス ⇒ SATO Online Services ⇒ プリンタ認証登録



- Web 画面で表示された PIN コードを入力します。
- プリンタの「レ」を押して PIN コード入力を確定します。



5-4. アソシエーションコードが表示されます。



- ・プリンタ画面にプリンタシリアルと、アソシエーションコードが表示されます。

※アソシエーションコードをメモすることをお勧めします

5-5. パソコンの SATO Online Services 画面へ



- ・QR接続機器追加画面で「次へ」をクリックします。

- ・アソシエーションコードなどの入力画面に遷移します。

(左図)

- ・プリンタに表示されたアソシエーションコードを入力します。

※手順 5-4 でメモしたアソシエーションコードを入力します

- ・機器名を入力します。

- ・設置場所を選択します。

- ・[追加]をクリックします。



6. SOS 接続確認

SATO Online Services の機器一覧にプリンタ情報が表示されれば完了です。

以上で、設定は完了しました。

詳細は、以下の URL より SOS 利用マニュアルをご参照ください。

https://www.sato-sos.com/support/sos_usermanual.pdf

7. プリンタのファームウェアを更新する

ファームウェア更新には SAS(SATO App Storage)のアカウントが必要です。

「会社 ID、ログイン ID、パスワード」をご準備お願い致します。

設定 ⇒ クラウドサービス ⇒ SATO App Storage ⇒ 認証 ⇒ ファームウェア更新

